

# Geschäftsordnung der DLRG-Jugend Niedersachsen



## § 1 Organe

Die Geschäftsordnung gilt für die Organe auf allen Gliederungsebenen der Jugend der DEUTSCHE LEBENS-RETTUNGS-GESELLSCHAFT Landesverband Niedersachsen e.V. (DLRG-Jugend Niedersachsen).

## § 2 Einberufung von Sitzungen

### 1. Für alle Ebenen

Die aufgrund der Geschäftsordnung notwendigen Ankündigungen der Organsitzungen müssen in Textform<sup>1</sup> oder in einer allen Gremiumsmitgliedern zugänglichen Publikation erfolgen.

### 2. Jugendversammlung

2.1a) Die Jugendversammlung wird auf Beschluss des Ortsjugendvorstandes unter Berücksichtigung des § 6 Abs. 3 der Landesjugendordnung durch die/den Ortsjugendvorsitzende/-n oder eine/-n seiner/ihrer Stellvertreter/-innen einberufen. Ist kein beschlussfähiger Ortsjugendvorstand im Amt, kann die Jugendversammlung durch Beschluss des Bezirksjugendvorstandes oder des Vorstandes der Ortsgruppe einberufen werden.

2.1b) Die Jugendversammlung muss mindestens 2 Wochen vor ihrer Durchführung in Textform<sup>1</sup>, durch Aushang oder in einer allen Gremiumsmitgliedern zugänglichen Publikation mit Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge einberufen werden.

---

<sup>1</sup>in Textform schließt E-Mails ein, aber keine SMS/Facebook-Nachrichten

- 2.2a) Außerordentliche Jugendversammlungen werden unter Berücksichtigung des § 6 Abs. 5 der Landesjugendordnung durch die/den Ortsjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 2.2b) Die Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge mindestens 2 Wochen vor der Durchführung.

### 3. Ortsjugendvorstand

- 3.1 Die Sitzungen des Ortsjugendvorstandes finden auf Beschluss des Ortsjugendvorstandes unter Berücksichtigung des § 7 Abs. 2 der Landesjugendordnung statt.
- 3.2 Die Einladung mit Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge erfolgt durch die/den Ortsjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen mindestens 1 Woche vor der Durchführung.
- 3.3a) Außerordentliche Sitzungen des Ortsjugendvorstandes werden unter Berücksichtigung des § 7 Abs. 6 der Landesjugendordnung durch die/den Ortsjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 3.3b) Einladungsfristen müssen nicht eingehalten werden.

### 4. Bezirksjugendtag

- 4.1a) Der Bezirksjugendtag wird auf Beschluss des Bezirksjugendrates unter Berücksichtigung des § 8 Abs. 3 der Landesjugendordnung durch die/den Bezirksjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 4.1b) Der Bezirksjugendtag muss mindestens 8 Wochen vor seiner Durchführung angekündigt werden (§ 2 Nr. 1 Geschäftsordnung). Die endgültige Einberufung erfolgt mit

Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller Anträge mindestens 4 Wochen vor der Durchführung.

- 4.2a) Der außerordentliche Bezirksjugendtag wird unter Berücksichtigung des § 8 Abs. 5 der Landesjugendordnung durch die/den Bezirksjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.

Ist kein Bezirksjugendvorstand im Amt, kann der Bezirksjugendtag durch Beschluss des Landesjugendvorstandes durch den/die Landesjugendvorsitzende/-n einberufen werden.

- 4.2b) Die Einberufung erfolgt mit Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorhandenen Anträge mindestens 2 Wochen vor der Durchführung. Es gibt keine Antragsfristen. Anträge müssen zu Beginn der Tagung jeder/jedem Teilnehmer/-in schriftlich vorliegen. Eine Ankündigung ist nicht erforderlich.

## 5. Bezirksjugendrat

- 5.1a) Der Bezirksjugendrat wird auf Beschluss des Bezirksjugendvorstandes unter Berücksichtigung des § 9 Abs. 2 der Landesjugendordnung durch die/den Bezirksjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen. Ist kein beschlussfähiger Bezirksjugendvorstand im Amt, kann der Bezirksjugendrat durch Beschluss des Landesjugendvorstandes einberufen werden.

- 5.1b) Der Bezirksjugendrat muss mindestens 6 Wochen vor seiner Durchführung angekündigt werden (§ 2 Abs. 10 Geschäftsordnung). Die Einberufung erfolgt mit Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge mindestens 2 Wochen vor der Durchführung.

- 5.2a) Der außerordentliche Bezirksjugendrat wird unter Berücksichtigung des § 9 Abs. 4 Jugendordnung durch die/den Bezirksjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.

- 5.2b) Die Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorhandenen Anträge mindestens 2 Wochen vor der Durchführung. Es gibt keine Antragsfristen. Anträge müssen zu Beginn der Tagung jedem/jeder Teilnehmer/-in schriftlich vorliegen. Eine Ankündigung ist nicht erforderlich.

## 6. Bezirksjugendvorstand

- 6.1 Die Sitzungen des Bezirksjugendvorstandes finden auf Beschluss des Bezirksjugendvorstandes unter Berücksichtigung des § 10 Abs. 3 der Landesjugendordnung statt.
- 6.2 Die Einladung mit Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge erfolgt durch die/den Ortsjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihres/seiner Stellvertreter/-innen mindestens 2 Wochen vor der Durchführung.
- 6.3a) Außerordentliche Sitzungen des Bezirksjugendvorstandes werden unter Berücksichtigung des § 10 Abs. 6 der Landesjugendordnung durch die/den Bezirksjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 6.3b) Die Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge mindestens 1 Woche vor der Durchführung.

## 7. Bezirke mit weniger als sechs örtlichen Gliederungen

- 7.1 Für den Bezirksjugendtag gilt § 11 der Jugendordnung entsprechend.
- 7.2 Für den Bezirksjugendvorstand gilt § 10 der Jugendordnung entsprechend.

## 8. Landesjugendtag

- 8.1a) Der Landesjugendtag wird auf Beschluss des Landesjugendrates unter Berücksichtigung des § 12 Abs. 3 der Landesjugendordnung durch die/den Landesjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 8.1b) Der Landesjugendtag muss mindestens 14 Wochen vor seiner Durchführung angekündigt werden (§ 2 Nr. 1 Geschäftsordnung). Die endgültige Einberufung erfolgt mit Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller Anträge mindestens 4 Wochen vor der Durchführung.
- 8.2a) Der außerordentliche Landesjugendtag wird unter Berücksichtigung des § 12 Abs. 5 der Landesjugendordnung durch die/den Landesjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 8.2b) Die Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge mindestens 2 Wochen vor der Durchführung. Es gibt keine Antragsfristen. Anträge müssen zu Beginn der Tagung jedem/jeder Teilnehmer/-in schriftlich vorliegen. Eine Ankündigung ist nicht erforderlich.

## 9. Landesjugendrat

- 9.1a) Der Landesjugendrat wird auf Beschluss des Landesjugendvorstandes unter Berücksichtigung des § 13 Abs. 2 der Landesjugendordnung durch die/den Landesjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 9.1b) Die Sitzungen des Landesjugendrates müssen mindestens 8 Wochen vor ihrer Durchführung angekündigt werden (§ 2 Nr. 1 der Geschäftsordnung). Die endgültige Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge mindestens 4 Wochen vor der Durchführung.

- 9.2a) Der außerordentliche Landesjugendrat wird unter Berücksichtigung des § 13 Abs. 4 der Landesjugendordnung durch die/den Landesjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 9.2b) Die Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge mindestens 2 Wochen vor der Durchführung. Es gibt keine Antragsfristen. Anträge müssen zu Beginn der Tagung jedem/jeder Teilnehmer/-in schriftlich vorliegen. Eine Ankündigung ist nicht erforderlich.

## 10. Landesjugendvorstand

- 10.1a) Die Sitzungen des Landesjugendvorstandes finden auf Beschluss des Landesjugendvorstandes unter Berücksichtigung des § 14 Abs. 4 der Jugendordnung statt.
- 10.1b) Die Einladung mit Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge erfolgt durch die/den Landesjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen mindestens 2 Wochen vor der Durchführung.
- 10.2a) Außerordentliche Sitzungen des Landesjugendvorstandes werden unter Berücksichtigung des § 14 Abs. 8 der Landesjugendordnung durch die/den Landesjugendvorsitzende/-n oder eine/-n ihrer/seiner Stellvertreter/-innen einberufen.
- 10.2b) Die Einberufung erfolgt unter Angabe der Tagesordnung unter Beifügung aller vorliegenden Anträge mindestens 1 Woche vor der Durchführung.

## **§ 3 Beschlussfähigkeiten**

### 1. Ortsebene

- 1.1 Die Jugendversammlung ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde (siehe § 6 Abs. 3 der Landesjugendordnung).

- 1.2 Der Ortsjugendvorstand ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde und 50 % der stimmberechtigten Mitglieder des Ortsjugendvorstandes, aber mindestens 3 Personen (siehe § 7 Abs. 1 der Landesjugendordnung) anwesend sind.

## 2. Bezirksebene

- 2.1a) Der Bezirksjugendtag ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde und mindestens 50 % der stimmberechtigten Mitglieder des Bezirksjugendtages (siehe § 8 Abs. 1 der Landesjugendordnung) anwesend sind.
- 2.1b) Bei Bezirken mit weniger als 6 ordentlichen Gliederungen ist der Bezirksjugendtag beschlussfähig, wenn ordnungsgemäß eingeladen wurde (siehe § 11 Abs. 1 der Landesjugendordnung).
- 2.2 Der Bezirksjugendrat ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde.
- 2.3 Der Bezirksjugendvorstand ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde und mindestens 3 Mitglieder (siehe § 10 Abs. 3 der Landesjugendordnung) anwesend sind.

## 3. Landesebene

- 3.1 Der Landesjugendtag ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde und mindestens 50 % der stimmberechtigten Mitglieder der Landesjugendtagung (siehe § 12 Abs. 1 der Landesjugendordnung) anwesend sind.
- 3.2 Der Landesjugendrat ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde und mindestens 50 % der stimmberechtigten Mitglieder des Landesjugendrates (siehe § 13 Abs. 1 der Landesjugendordnung) anwesend sind.

- 3.3 Der Landesjugendvorstand ist beschlussfähig, sofern ordnungsgemäß eingeladen wurde und mindestens 50 % der stimmberechtigten Mitglieder des Landesjugendvorstandes (siehe § 14 Abs. 1 der Landesjugendordnung) anwesend sind.

#### 4. Für alle Ebenen

Fehlende Beschlussfähigkeit:

Besteht keine Beschlussfähigkeit aufgrund der Anwesenheit von weniger als 50 % der Stimmberechtigten, kann innerhalb von zwei Monaten eine neue Zusammenkunft durchgeführt werden, die ohne Rücksicht auf die Zahl der anwesenden Stimmberechtigten beschlussfähig ist. Zu ihr muss mindestens 2 Wochen vorher in Textform unter Bekanntgabe der Tagesordnung eingeladen werden.

### **§ 4 Stimmberechtigung, Öffentlichkeit**

1. Die Stimmberechtigung für die einzelnen Organe regelt sich durch die Landesjugendordnung.
2. Alle Sitzungen sind öffentlich für alle Mitglieder der DLRG. Die Organe können auf Antrag beschließen, zu einzelnen Tagesordnungspunkten die Öffentlichkeit auszuschließen.
3. Das Rederecht kann auf Antrag auf die Mitglieder der jeweiligen Organe beschränkt bleiben.

### **§ 5 Antragsfristen**

#### 1. Ortsebene

- 1.1 Für die Vorlage von Anträgen zur Jugendversammlung gelten keine Antragsfristen.
- 1.2 Anträge zu Änderungen der Jugendordnung müssen im Wortlaut und mit schriftlicher Begründung mit der Einladung zur Tagung verschickt oder veröffentlicht werden.



## 2. Bezirksebene

- 2.1 Anträge zum Bezirksjugendtag müssen 5 Wochen vor dessen Durchführung beim Bezirksjugendvorstand eingegangen sein.
- 2.2 Für die Vorlage von Anträgen zum Bezirksjugendrat gelten keine Antragsfristen. Die zu behandelnden Anträge müssen jedem/jeder Teilnehmer/-in zu Beginn der Sitzung vorliegen.
- 2.3 Für außerordentliche Bezirksjugendtage sowie außerordentliche Bezirksjugendräte gelten keine Antragsfristen. Die zu behandelnden Anträge müssen jedem/jeder Teilnehmer/-in zu Beginn der Sitzung vorliegen.
- 2.4 Anträge zur Änderung der Jugendordnung müssen im Wortlaut und mit schriftlicher Begründung mit der Einladung zur Tagung verschickt werden.

## 3. Landesebene

- 3.1 Anträge zum Landesjugendtag müssen 5 Wochen vor dessen Durchführung beim Landesjugendsekretariat eingegangen sein.
- 3.2 Für die Vorlage von Anträgen zum Landesjugendrat gelten keine Antragsfristen. Die zu behandelnden Anträge müssen jedem/jeder Teilnehmer/-in zu Beginn der Sitzung vorliegen.
- 3.2a) Für außerordentliche Landesjugendtage sowie außerordentliche Landesjugendräte gelten keine Antragsfristen. Die zu behandelnden Anträge müssen jedem/r Teilnehmer/-in zu Beginn der Sitzung vorliegen.
- 3.2b) Anträge zur Änderung der Jugendordnung und Geschäftsordnung müssen im Wortlaut und mit schriftlicher Begründung mit der Einladung zur Tagung verschickt werden.

#### 4. Für alle Ebenen

- 4.1 Änderungsanträge können jederzeit gestellt werden.
- 4.2 Dringlichkeitsanträge können auf dem Landesjugendtag, dem Bezirksjugendtag, dem Landesjugendrat und dem Bezirksjugendrat gestellt werden. Die Feststellung der Dringlichkeit bedarf der Zustimmung der Mehrheit der stimmberechtigten Mitglieder.
- 4.3 Für die Jugendvorstandssitzungen auf allen Gliederungsebenen gibt es keine Antragsfristen. Wird ein Antrag jedoch erst auf der Tagung vorgelegt, so ist er jedem Mitglied schriftlich zu Tagungsbeginn vorzulegen. Eine Ausnahme von dieser Regelung bildet der Ortsjugendvorstand.

### **§ 6 Tagungsleitung**

#### 1. Ortsebene

Auf Ortsebene werden alle Organe von der/dem Ortsjugendvorsitzende/-n oder einer/m ihrer/seiner Stellvertreter/-innen geleitet.

#### 2. Bezirksebene

Auf Bezirksebene werden alle Organe von der/dem Bezirksjugendvorsitzende/-n oder einer/m ihrer/seiner Stellvertreter/-innen geleitet. § 6.3 der Geschäftsordnung kann sinngemäß angewendet werden.

#### 3. Landesebene

- 3.1 Der Landesjugendtag wird durch ein Präsidium geleitet, das aus drei Mitgliedern des DLRG LV Niedersachsen besteht.
- 3.2 Der Landesjugendrat und die Landesjugendvorstandssitzungen werden von der/dem

Landesjugendvorsitzende/-n oder einer/m ihrer/seiner Stellvertreter/-innen geleitet.

## **§ 7 Wahlen**

- 7.1 Wahlen dürfen nur durchgeführt werden, wenn sie nach der Jugendordnung erforderlich sind, auf der Tagesordnung stehen und bei der Einberufung bekannt gegeben worden sind.

Die Wahl des Vorstandes erfolgt offen in der in der Jugendordnung vorgeschriebenen Reihenfolge. Bei Wahl von Vorstandsmitgliedern ohne Ressortzuordnung muss definiert sein, für welches Vorstandsmitglied die Nachfolge bestimmt wird. Wahlen erfolgen offen, es sei denn, ein/e Stimmberechtigte/-r widerspricht; in diesem Fall muss geheim gewählt werden.

- 7.2 Vor Wahlen ist ein Wahlausschuss mit mindestens drei Ausschussmitgliedern zu bestellen, der die Aufgabe hat, die abgegebenen Stimmen zu zählen und zu kontrollieren. Bei Ortsjugendvorstandswahlen muss mindestens ein/-e Wahlleiter/-in bestimmt werden.

- 7.3 Der Wahlausschuss hat eine/-n Wahlleiter/-in zu bestimmen, der/die während des Wahlaktes die Rechte und Pflichten der Versammlungsleitung hat.

Vor dem Wahlgang hat der Wahlausschuss zu prüfen, ob die zur Wahl vorgeschlagenen Kandidaten/-innen die Voraussetzung erfüllen, welche die Voraussetzungen laut § 2 der Jugendordnung erfüllen. Vor der Wahl sind die Kandidaten/-innen in der genannten Reihenfolge der Vorschlagsliste zu fragen, ob sie im Falle einer Wahl das Amt annehmen. Ein/-e Abwesende/-r kann gewählt werden, wenn dem/der Wahlleiter/-in vor der Abstimmung eine schriftliche Erklärung des/der Kandidaten/-in vorliegt, aus dem seine/ihre Bereitschaft hervorgeht, die Wahl anzunehmen.

- 7.4 Auf Antrag kann die Versammlung eine Personaldebatte beschließen. Dem/Der oder den Kandidaten/-innen ist in

diesem Falle das Recht einzuräumen, vor der Eröffnung der Debatte das Wort zu ergreifen und auch das Schlusswort zu sprechen.

- 7.5 Das Wahlergebnis ist durch den Wahlausschuss festzustellen und von der Wahlleitung bekanntzugeben, welche/-r die Gültigkeit ausdrücklich zu bestätigen hat.
- 7.6 Gewählt ist, wer die Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt. Stimmenthaltungen und ungültige Stimmen werden nicht mitgezählt.
- 7.7 Eine Amtszeit endet mit Datum des Rücktritts, was schriftlich nachzuweisen ist, oder mit dem Aufruf der Wahl des/der Nachfolgers/-in.
- 7.8 Mitglieder aus dem Wahlausschuss sind wählbar. Sie dürfen jedoch bei der Auszählung der Stimmen dieses betreffenden Wahlganges nicht teilnehmen.

## **§ 8 Abstimmung**

- 8.1 Die Reihenfolge der zur Abstimmung kommenden Anträge ist deutlich bekannt zu geben.
- 8.2 Jeder Antrag ist vor der Abstimmung durch die Tagungsleitung zu verlesen; die Versammlung kann darauf verzichten.
- 8.3 Stimmberechtigt sind nur die auf der Versammlung anwesenden, mit Stimmrecht versehenen Teilnehmenden.
- 8.4 Liegen zu einer Sache mehrere Anträge vor, so ist über den weitest gehenden zuerst abzustimmen. Bestehen Zweifel, welches der weitest gehende ist, so entscheidet die Tagungsleitung ohne Aussprache.
- 8.5 Abstimmungen erfolgen offen, soweit die Jugendordnung nichts anderes vorschreibt. Die Tagungsleitung muss eine geheime oder namentliche Abstimmung durchführen, wenn mindestens ein Drittel der Stimmberechtigten dies verlangt.
- 8.6 Die namentliche Abstimmung erfolgt durch Namensaufruf nach der Anwesenheitsliste. Die Namen der

Abstimmenden und ihre Entscheidung sind im Protokoll festzuhalten.

- 8.7 Nach Beginn der Abstimmung darf das Wort zur Sache nicht mehr erteilt werden. Bei Zweifel über den Gegenstand der Abstimmung kann sich ein/e Versammlungsteilnehmer/-in jedoch zu Wort melden. Auskunft erteilt in diesem Falle die Tagungsleitung; er/sie kann diese Aufgabe auch delegieren.
- 8.8 Bei allen Abstimmungen entscheidet, soweit es anderweitig nicht ausdrücklich anders vorgeschrieben ist, die einfache Mehrheit der abgegebenen Stimmen. Bei Stimmgleichheit gilt der Antrag als abgelehnt. Stimmenthaltungen und ungültige Stimmen werden dabei nicht mitgezählt.
- 8.9 Wird das Ergebnis einer offenen Abstimmung angezweifelt, muss diese wiederholt werden, wenn die Versammlung es so beschließt.
- 8.10 Ist die Zahl der Stimmenthaltungen größer als die Zahl der Ja- oder Neinstimmen zusammen, so muss die Debatte über diesen Antrag sofort wieder aufgenommen werden. Bei nochmals gleichem Ergebnis muss der Tagesordnungspunkt vertagt werden.
- 8.11 Die Absätze 5-9 gelten für alle Abstimmungen, die für eine Mehrheitsbildung notwendig sind, es sei denn, dass die Jugendordnung oder § 7 dieser Geschäftsordnung etwas anderes vorschreibt. Über die Gegenstände deren Behandlung abgeschlossen ist, darf in der Versammlung nicht erneut beraten oder abgestimmt werden.

## **§ 9 Protokoll**

1. Über jede Sitzung der Organe auf allen Ebenen wird ein Protokoll angefertigt.

## 2. Ortsebene

Die Protokolle der Gliederungen der Ortsebene müssen, versehen mit der Genehmigung der/des Ortsjugendvorsitzende/-n, zu Beginn der nächsten Sitzung des entsprechenden Organs vorgelegt werden.

## 3. Bezirksebene

Auf Bezirksebene werden die Protokolle binnen 12 Wochen, versehen mit der Genehmigung des/der Bezirksjugendvorsitzende/-n und der/dem Tagungsleiter/-in oder des Tagungspräsidiums entsprechend dem jeweiligen Verteiler versandt.

## 4. Landesebene

4.1 Auf Landesebene werden die Protokolle von Landesjugendräten und -tagen binnen 12 Wochen, versehen mit der Genehmigung der/des Tagungsleiterin/-s oder des Tagungspräsidiums und der Unterschrift des/der Landesjugendvorsitzende/-n entsprechend dem jeweiligen Verteiler versandt.

4.2 Protokolle von Sitzungen werden zweimal im Jahr, zusammen mit den Landesjugendratsunterlagen an die Bezirke versandt. Die Protokolle müssen mit den Unterschriften / Genehmigungen der Tagungsleitung, des/der Landesjugendvorsitzende/-n und des/der Protokollführers/-in versehen sein.

## 5. Für alle Ebenen

Die Protokolle gelten als angenommen, wenn nicht innerhalb von 6 Wochen nach Bekanntgabe schriftlich Einspruch erhoben oder das Protokoll vor Ablauf dieser Frist durch eine dazu befugte Versammlung genehmigt worden ist. Das Protokoll muss enthalten:

- a) Name der/des Sitzungsleitenden und der/des Protokollierenden

- b) Ort, Datum, Namen der anwesenden Mitglieder des jeweiligen Organs; Anzahl der Gäste
- c) Namen der Kandidaten/-innen bei Wahlen und Wahlergebnis
- d) Den Wortlaut der Anträge (außer Anträgen zur Geschäftsordnung), Namen der/des Antragstellenden und Abstimmungsergebnisse
- e) Erklärungen zum Protokoll
- f) Auf Verlangen der ordentlichen Mitglieder der jeweiligen Organe einzelne Punkte aus dem Diskussionsverlauf bzw. persönliche Erklärungen
- g) Unterschriften der/des Protokollierenden und der/des Sitzungsleitenden

## **§ 10 Diskussionsordnung**

1. Der/Die Sitzungsleitende erteilt das Wort in der Reihenfolge der Wortmeldungen. Zum Verfahren hat sie/er das Recht, jederzeit das Wort zu ergreifen. Zu inhaltlichen Stellungnahmen muss sie/er sich selbst auf die Redner/-innenliste setzen.
2. Direkte Fragen und kurze Erwiderungen können von der/dem Sitzungsleitenden zugelassen werden.
3. Nach Abschluss einer Debatte ist über alle vorliegenden Anträge abzustimmen. Anträge zum anstehenden Tagesordnungspunkt können jederzeit während der Debatte über diesen Tagungsordnungspunkt gestellt werden.
4. Geschäftsordnungsanträge müssen jederzeit bevorzugt behandelt werden; man gibt sie durch Heben beider Hände zu erkennen. Auf Wunsch ist vor der Abstimmung dem/der Antragsteller /-in sowie dem/der Gegenredner/-in unter Einräumung der gleichen Redezeit das Wort zu erteilen.
5. Folgende Geschäftsordnungsanträge sind u. a. möglich:

- a) Antrag auf Unterbrechung, Vertagung, Terminierung oder Beendigung der Sitzung
- b) Antrag auf Vertagung, Terminierung oder Nichtbefassung eines Tagesordnungspunktes
- c) Übergang zum nächsten Tagesordnungspunktes
- d) Überweisung an einen Ausschuss o. ä.
- e) Übergang zur Tagesordnung
- f) Beschränkung der Redezeit
- g) Ende der Redner/-innenliste
- h) Schluss der Debatte
- i) Anhörung von Personen außerhalb der Redner/-innenliste
- j) Neueröffnung der Debatte
- k) Aufhebung von GO-Anträgen zu a) - b)
- l) Protokollierung persönlicher Erklärungen
- m) Abwahl des Tagungspräsidiums oder einzelner seiner Mitglieder

Redner/-innen, die zur Sache gesprochen haben, dürfen keine/-n Antrag auf Schluss der Debatte, Beschränkung der Redezeit und Ende der Redner/-innenliste stellen.

- 6. Anträgen zur Geschäftsordnung ist sofort, jedoch nicht während einer Rede, stattzugeben. Erhebt sich kein Widerspruch, so gilt der Antrag zur Geschäftsordnung als angenommen.
- 7. Beschlüsse werden, soweit nicht anders durch die Jugendordnung festgelegt, mit einfacher Mehrheit gefasst.
- 8. Unter dem Tagesordnungspunkt Verschiedenes können keine Beschlüsse mehr gefasst werden.
- 9. Die Stimmabgabe erfolgt durch Handzeichen. Werden Stimmkarten ausgegeben, sind diese bei der Stimmabgabe vorzuzeigen.



10. Weitergehende Anträge müssen zuerst abgestimmt werden. Bei Unstimmigkeiten entscheidet die Tagungsleitung über den weitestgehenden Antrag.
11. Ist die Zahl der Stimmenthaltungen größer als die Zahl der Ja- und Neinstimmen zusammen, so muss die Debatte über diesen Antrag sofort wieder aufgenommen werden. Bei nochmals gleichem Ergebnis muss der Tagesordnungspunkt vertagt werden.

## **§ 11 Schlussbestimmung**

Im Übrigen gilt die Geschäftsordnung der DEUTSCHE LEBENS-RETTUNGS-GESELLSCHAFT Landesverband Niedersachsen e. V.

Die Geschäftsordnung der DLRG-Jugend Niedersachsen wurde auf dem 9. ordentlichen Landesjugendtag am 11.03.1995 in Cuxhaven beschlossen.

Sie wurde zuletzt geändert auf dem 2. ordentlichen Landesjugendrat vom 15. - 16.09.2012 in Bremen.