

# Landesjugendtreffen

DLRG-Jugend Niedersachsen

21.03. – 24.03.2023

Salzgitter

## Ausschreibung



VERSIONSGESCHICHTE	3
1 VORBEMERKUNG	4
2 VERANSTALTER UND AUSRICHTER	5
3 VERANSTALTUNGSORT UND ZEITPUNKT	5
3.1 Unterbringung und Verpflegung	5
3.2 Programm	5
3.3 Mitarbeitende	5
3.3.1 Kontingent Ordner*innen	
3.3.2 Ausgleichszahlungen Kontingente	
3.4 Allgemeine Hinweise	6
3.4.1 Teilnahmeband	
3.4.2 Alkoholkonsum	
3.4.3 Rauchen und offenes Feuer	
3.4.4 Mottobekleidung	
4 MELDEVERFAHREN	7
4.1 Meldung Teilnehmer*innen	7
4.2 Meldung Mitarbeiter*innen	7
5 KOSTENREGELUNG	8
5.1 Kosten für Unterkunft, Verpflegung und Begleitprogramm	8
5.2 Kosten für Mitarbeiter*innen und Ordner*innen	8
5.3 Kaution	8
5.4 Zahlungsmodalität	8
5.5 Abmeldungen / Erstattung	9
5.6 Reisekosten	9
6 INFORMATION UND KOMMUNIKATION	9
6.1 Allgemeine Kommunikation	9
6.2 Organisationsbüro	10
7 ÖFFENTLICHKEITSARBEIT	10
8 DATENSCHUTZ	10
9 TERMINE UND FRISTEN	10

## Versionsgeschichte

25.01.2024

Ursprungsversion

# 1 Vorbemerkung

Die Ausschreibung des Landesjugendtreffens, sowie die Ausschreibung zu den parallel stattfindenden Landesmeisterschaften und weitere Informationen findet ihr auch auf der Website der DLRG-Jugend Niedersachsen unter [nds.dlrg-jugend.de/landes/](https://nds.dlrg-jugend.de/landes/)

Wir möchten euch bitten, die Ausschreibung an die zuständigen Personen weiterzuleiten.

Die für das Landesjugendtreffen zuständigen Personen aus eurem Bezirk, unsere Ansprechpartner\*innen melden sich über das Ansprechpartner\*innen-Seminar auf unserer [Website](#) an.

Alle der folgenden Verantwortlichkeiten sind zu besetzen:

- Meldeverantwortliche\*r Landesjugendtreffen
- Ansprechpartner\*in Finanzen
- Delegationsleitung
- stellvertretende Delegationsleitung (optional)

Die genannten Verantwortlichkeiten können von derselben Person oder von unterschiedlichen Personen besetzt werden. Nur an die im Seminar angemeldeten Personen werden die entsprechenden Informationen/Unterlagen (Meldung bzw. Zahlungsaufforderung) verschickt.

Für Fragen stehen wir euch per Mail unter [landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de](mailto:landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de) gerne zur Verfügung.

## 2 Veranstalter

Veranstalter: Jugend der DLRG Landesverband Niedersachsen e.V.  
Im Niedernfeld 4 a  
31542 Bad Nenndorf

## 3 Veranstaltungsort und Zeitpunkt

Das Landesjugendtreffen wird vom 21. bis 24. März 2024 im Bezirk Braunschweig stattfinden.

Veranstaltungszentrum: BBS Fredenberg  
Hans-Böckler-Ring 18  
38228 Salzgitter

### 3.1 Unterbringung und Verpflegung

Die Unterbringung erfolgt bezirksweise auf dem Gelände des Schulzentrums (Luftmatratze usw. sind selbst mitzubringen).

Die gestellten Mahlzeiten beinhalten ein Abendessen am Donnerstag, drei Mahlzeiten am Freitag und Samstag, Frühstück am Sonntag. Vegetarische Kost ist möglich, wenn bei Anmeldung angegeben.

Eure Anreise ist ab Donnerstagabend möglich. Da wir die Zeit für die Vorbereitung der Flächen und Räumlichkeiten benötigen, weisen wir ausdrücklich darauf hin, dass eine Übernahme der Räumlichkeiten durch die Delegationsleitung erst ab Donnerstag, den 21. März 2024, 15:00 Uhr möglich ist. Die Anreise der Teilnehmenden erfolgt dann in der Zeit von 16:00 Uhr bis 19:30 Uhr.

Die Abreise aller Bezirke sollte bis Sonntag um 10:00 Uhr erfolgen.

### 3.2 Programm

Es wird ein buntes Veranstaltungsprogramm für die verschiedenen Altersgruppen angeboten. Dies umfasst auch die Abendveranstaltungen sowie vielfältige Spiel und Spaß Aktionen. Außerdem werden viele Themenbereiche zur jugendpolitischen Bildung angeboten.

Die Ankündigung des Programms und der Seminare zum Treffen werden wir wieder über Faltblätter und auf unserer Homepage unter [nds.dlrg-jugend.de/landes/](https://nds.dlrg-jugend.de/landes/) vornehmen. Dort findet ihr alle Infos und Neuigkeiten.

### 3.3 Mitarbeitende

Bei der Organisation und Durchführung sind wir auf die tatkräftige Hilfe von Mitarbeitenden angewiesen. Die Anmeldung für Mitarbeiter\*innen ist auf der Website der DLRG-Jugend Niedersachsen im Bereich Landesjugendtreffen möglich. Mitarbeitende im Programmbereich sollten mindestens 14 Jahre alt sein.

Für Mitarbeitende ist es unter bestimmten Voraussetzungen möglich, Bildungsurlaub bzw. Sonderurlaub zu beantragen (Der Antrag muss möglichst vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn beim Arbeitgeber vorliegen). Meldet euch dazu im LJS.

### 3.3.1 Kontingent Ordner\*innen

*Jeder teilnehmende Bezirk muss pro angefangene 24 gemeldete Teilnehmer\*innen eine\*n Ordner\*in stellen<sup>1</sup>.*

Ordner\*innen, die nicht für die komplette Veranstaltungszeit (Donnerstagnachmittag bis einschließlich der Abschlussbesprechung am Sonntag) zur Verfügung stehen, werden nach der Teilzeitregelung angerechnet. Ein\*e Ordner\*in in Teilzeit muss mindestens zwei Schichten übernehmen, um als halbe\*r Ordner\*in angerechnet werden zu können. Die Einteilung der Ordner\*innen erfolgt durch die Leitung des Ordnungsdienstes.

Ordner\*innen müssen mindestens 16 Jahre alt sein.

### 3.3.2 Ausgleichszahlungen Kontingente

*Für nicht gestellte Ordner\*innen gemäß Kontingent wird ein Ausfallbetrag in Höhe vom doppelten Teilnahmebeitrag pro Ordner\*in erhoben und vor der Veranstaltung in Rechnung gestellt.*

*Pro gestellte Ordner\*in über Kontingent wird der doppelte Teilnahmebeitrag erstattet und in der Endabrechnung verrechnet.*

*Die Gesamtsumme aller Erstattungen entspricht maximal der Summe aller Ausfallbeträge<sup>2</sup>.*

Im Sinne dieser Regelung beträgt der Ausfall- bzw. Erstattungsbetrag für Ordner\*innen für dieses Landesjugendtreffen 160,00 €.

Die Mitarbeiter\*innen, die auf dem Landesjugendtreffen seitens der Landesjugend eingesetzt sind, werden NICHT als Ordner\*innen der Bezirke gewertet und somit nicht auf das Kontingent angerechnet.

## 3.4 Allgemeine Hinweise

### 3.4.1 Teilnahmeband

Auch 2024 bekommt jede\*r Teilnehmer\*in als Teilnahmeausweis ein verplombtes Band um das Handgelenk, das während der Veranstaltung nicht abgenommen werden darf.

### 3.4.2 Alkoholkonsum

Das Mitbringen, Bereitstellen und Konsumieren von Alkohol auf dieser Veranstaltung ist grundsätzlich untersagt. Ausnahme sind die in der Bier- und Weinstube und im Nightcenter durch den Ausrichter angebotenen Getränke (Bier, Wein, Sekt).

Wir bitten euch eindringlich, auch dieses Jahr darauf zu achten, dass dieses Alkoholverbot eingehalten wird. Wir weisen auch in diesem Jahr ausdrücklich auf die besondere Verantwortung der Betreuer\*innen hin, die sie unter Alkoholeinfluss nicht nachkommen können. Sie sind darüber hinaus Vorbilder, an denen sich jüngere Teilnehmer\*innen ein Beispiel nehmen!

Bei Verstoß behalten wir uns das Recht vor, Maßnahmen zu ergreifen und rechtliche Schritte einzuleiten. Auch die Delegationsleiter\*innen können Maßnahmen gegenüber ihren Teilnehmer\*innen ergreifen.

---

<sup>1</sup> Beschluss des 2. Landesjugendrates 2019, am 21.–22.9.2019 in Braunschweig

<sup>2</sup> Beschluss des 2. Landesjugendrates 2019, am 21.–22.9.2019 in Braunschweig

### 3.4.3 Rauchen und offenes Feuer

Wir möchten darauf hinweisen, dass auch für das Landesjugendtreffen das Rauchverbot für alle Personen unter 18 Jahren sowie in öffentlichen Gebäuden gilt. Darüber hinaus ist auch weiterhin der niedersächsische Erlass hinsichtlich des Rauchverbots an Schulen (inklusive Schulgelände) gültig. Bitte beachtet die eingerichteten Raucher\*innenbereiche für Personen über 18 Jahren. Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass offenes Feuer (einschließlich Rauchen) und das Grillen aus Brandschutzgründen nicht gestattet ist.

### 3.4.4 Mottobekleidung

Die Mottobekleidung wird in diesem Jahr über einen externen Dienstleister angeboten. Die Bestellung der Mottobekleidung erfolgt über einen Online-Shop. Den Zugang zum Online-Shop werden wir auf unserer Website und auf Social Media veröffentlichen. Die bestellten Artikel werden vor dem Landesjugendtreffen per Post versandt. Bei vorab bestellten Artikeln ist eine Personalisierung mit Namen möglich. Zusätzlich wird es möglich sein, vor Ort eine Auswahl an Artikeln zu erwerben.

## 4 Meldeverfahren

### 4.1 Meldung Teilnehmer\*innen

Die nichtnamentliche Meldung der Teilnehmer\*innen erfolgt gesammelt über die Bezirke. Meldeschluss ist der 10. März 2024. In der Meldung muss eine Angabe erfolgen, ob und für wie viele Personen vegetarische Verpflegung gewünscht ist. Die Anmeldung muss aufgeteilt werden in:

Teilnehmer\*innen unter 16 Jahren (Do-So)

Teilnehmer\*innen und Betreuer\*innen über 16 Jahren (Do-So)

Senior\*innen (Sa-So)

Die Gesamtmeldung aller Teilnehmenden muss über die Verantwortlichen der Bezirke (siehe 1.Vorbemerkung) im ISC erfolgen. Der\*Die Verantwortlich\*e erhält zu gegebener Zeit eine Anleitung, wie die Anmeldung des Bezirks im Detail durchzuführen ist.

Die Meldezahlen des Bezirks können in dem ISC-Seminar bis zur Bestätigung durch die\*den Verantwortliche\*n verändert werden. Nach der Bestätigung ist dies nicht mehr möglich. Ohne die Bestätigung ist die Meldung nicht vollständig. Eine Änderungsmitteilung danach kann nur noch per Mail an [landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de](mailto:landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de) erfolgen.

### 4.2 Meldung Mitarbeiter\*innen

Die Anmeldungen der Ordner\*innen und Mitarbeiter\*innen erfolgt ausschließlich online auf der Website der DLRG-Jugend Niedersachsen im Bereich [Landesjugendtreffen](#).

Eine Übersicht der gemeldeten Ordner\*innen aus euren Bezirken bekommt der Verantwortliche für die Meldung (siehe 1.Vorbemerkung) in regelmäßigen Abständen zugeschickt.

## 5 Kostenregelung

### 5.1 Kosten für Unterkunft, Verpflegung und Begleitprogramm

Für die Teilnahme an der Veranstaltung wird folgender Teilnahmebeitrag erhoben:

Je teilnehmende Person: 80,00 €

Der Teilnahmebeitrag enthält die Unterbringung von Donnerstag bis Sonntag, Verpflegung von Donnerstagabend bis Sonntagmorgen, die Kosten für eine mögliche Teilnahme an den Landesmeisterschaften am Freitag und Samstag (sofern qualifiziert) sowie das Begleitprogramm.

Je teilnehmende Person zu den Seniorenmeisterschaften (Sa-So): 40,00 €

Der Teilnahmebeitrag zu den Seniorenmeisterschaften enthält die Unterbringung von Samstag auf Sonntag, die Verpflegung am Samstagabend und Sonntagmorgen, die Kosten für eine mögliche Teilnahme an den Landesseniorenmeisterschaften (sofern qualifiziert) sowie das Begleitprogramm am Samstag.

Wir weisen darauf hin, dass die Möglichkeit besteht, Fördermöglichkeiten der Städte, Kommunen und Landkreise zu nutzen. Bitte informiert euch zu euren individuellen Fördermöglichkeiten.

### 5.2 Kosten für Mitarbeiter\*innen und Ordner\*innen

Die Kostenpauschale für Mitarbeiter\*innen beträgt 10,00 € pro Person. Die Kosten pro Ordner\*in (und Wettkampfrichter\*in) werden über die Bezirke gezahlt und diesen berechnet.

Alle anderen Mitarbeitenden müssen die Kosten per Überweisung oder SEPA-Lastschrift bezahlen.

### 5.3 Kautions

Zusätzlich zu den Teilnahmebeiträgen muss jeder Bezirk eine Kautions von 250,00 € hinterlegen. Die Kautions muss bis zu der auf der Zahlungsaufforderung angegebenen Zahlungsfrist auf unser Konto überwiesen sein. Diese ist zweckgebunden für Schäden mit unbekanntem\*r Verursacher\*in oder nicht erfolgte Reinigung. Sollte die Summe der Schäden bzw. die Höhe des Schadens die Kautions übersteigen, so ist der Bezirk verpflichtet die Differenz zu begleichen. Die Kautions wird nach Abrechnung der Veranstaltung an die Bezirke zurückgezahlt und kann nicht direkt nach Ende der Veranstaltung zurückerstattet werden.

### 5.4 Zahlungsmodalität

Nach der Endmeldung erhält der Bezirk (der\*die Ansprechpartner\*in für Finanzen) eine Zahlungsaufforderung über alle Teilnahmebeiträge, Ordner\*innen-Beiträge, Wettkampfrichter\*innen-Beiträge, etwaige Strafzahlungen sowie die Kautions.

Die Zahlungsaufforderung ist fristgerecht zu begleichen, ansonsten ist der entsprechende Bezirk von der Teilnahme ausgeschlossen. Der ausgewiesene Betrag muss innerhalb der angegebenen Zahlungsfrist auf unserem Konto gutgeschrieben sein.

Die Rechnungsstellung bzw. eventuelle Kostenerstattung erfolgt im Anschluss an die Veranstaltung.



## 5.5 Abmeldungen / Erstattung

Bei Nichtteilnahme erfolgt eine Erstattung des Teilnahmebeitrages nur aus wichtigem Grund. Hierfür ist innerhalb von vier Wochen nach der Veranstaltung ein formloser Antrag durch den Bezirk unter Beifügung eines ärztlichen Attests über [landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de](mailto:landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de) zu stellen. Die Teilnahme-Bändchen müssen im Orga-Büro zu Beginn der Veranstaltung zurückgegeben werden.

Sonstige Kosten von Teilnehmer\*innen können im Falle der Abmeldung bzw. des Fernbleibens nicht erstattet werden.

Für nicht-angetretene Wettkampfrichter\*innen und Ordner\*innen ist neben einer Abmeldung über das ISC ebenfalls innerhalb von vier Wochen eine Krankmeldung an [landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de](mailto:landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de) einzureichen. Erfolgt dies nicht, wird der\*die nicht angetretene Wettkampfrichter\*in oder Ordner\*in als nicht erschienen, folglich Strafzahlung, berechnet. Eine Ersatzbenennung ist möglich.

## 5.6 Reisekosten

Die Reisekosten der Teilnehmer\*innen und Betreuer\*innen sind von den Gliederungen zu tragen. Die Reisekosten der Mitarbeiter\*innen werden gemäß dem Beschluss des 1. Landesjugendrates 2006 getragen.

*Mitarbeitende, die bis nach dem Abbau anwesend sind, erhalten nach Unterschrift auf dem Reisekostenformular*

- A) PKW-Kosten 0,06€ / km
- B) DB / öffentliche Verkehrsmittel 2. Klasse

*Hinweis: Bei Nutzung des Deutschlandtickets (49€-Ticket) werden die Aufwendungen eines regulären Fahrscheines bis zur Höhe des Anschaffungspreises des Deutschlandtickets erstattet. Die weiteren Modalitäten entsprechend der Reisekostenrichtlinie der DLRG-Jugend Niedersachsen sind zu beachten.*

Die Abrechnung der Reisekosten erfolgt über ein gesondertes Reisekostenformular.

## 6 Information und Kommunikation

### 6.1 Allgemeine Kommunikation

Alle weiteren Informationen zum Landesjugendtreffen 2024 werden ausschließlich im Internet veröffentlicht. Sie können auf der Website der DLRG-Jugend Niedersachsen im Bereich Landesjugendtreffen abgerufen werden:

[nds.dlrg-jugend.de/landes/](https://nds.dlrg-jugend.de/landes/)

Bei Fragen und Anregungen ist die Veranstaltungsleitung unter folgender E-Mail-Adresse erreichbar:

[landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de](mailto:landesjugendtreffen@nds.dlrg-jugend.de)

## 6.2 Organisationsbüro (Orga-Büro)

Während der Veranstaltung ist das Organisationsteam über Telefon erreichbar. Zusätzlich wird vor Ort ein Organisationsbüro als Anlaufpunkt eingerichtet. Ort und Erreichbarkeit werden zu einem späteren Zeitpunkt bekannt gegeben.

## 7 Öffentlichkeitsarbeit

Wir weisen alle Teilnehmer\*innen darauf hin, dass während der Veranstaltung Foto- und Filmaufnahmen angefertigt werden. Diese Aufnahmen dienen der Darstellung der DLRG in den Medien. Ihre Veröffentlichung bedarf daher im Regelfall keiner zusätzlichen Einwilligung der fotografierten Personen. Die durch die DLRG beauftragten Fotograf\*innen/Kamerateams tragen darüber hinaus dafür Sorge, dass die Persönlichkeitsrechte der fotografierten Personen gewahrt bleiben, das Öffentlichkeits-Team der DLRG wird darauf auch bei anderen Medienvertreter\*innen achten.

Die DLRG behält sich vor, in ihrem Auftrag angefertigte Bilder und Filmaufnahmen für verbandsinterne Zwecke (bspw. Darstellung des Rettungssports in der Öffentlichkeit allgemein, Verwendung in Informations- und Lehrmaterialien, Plakate, usw.) weiter zu verwenden.

Für darüberhinausgehende Anwendungen, insbesondere kommerzieller Art, wird die DLRG sich im Einzelfall mit der jeweils fotografierten Person in Verbindung setzen, sofern dies im Rahmen der § 22 und § 23 KunstUrhG notwendig ist.

Mit der Anmeldung erklären sich die Teilnehmenden damit einverstanden.

## 8 Datenschutz

Mit der Anmeldung akzeptiert der\*die Teilnehmer\*in die Datenschutzerklärung der DLRG-Jugend Niedersachsen.

## 9 Termine und Fristen

Meldeschluss Ordner*innen/Mitarbeiter*innen	01.03.2024	
Meldeschluss Teilnehmer*innen	10.03.2024	
Besprechung der Delegationsleiter*innen (online)	19.03.2024	19:00 Uhr
Besprechung der Ordner*innen	21.03.2024	vormittags
Besprechung Programm	21.03.2024	9:00 Uhr
Raumabnahme durch Delegationsleiter*innen	21.03.2024	15:00 Uhr
Anreise Teilnehmer*innen	21.03.2024	16:00 – 19:00 Uhr
Abreise Teilnehmer*innen	24.03.2024	bis 10:00 Uhr